3.pielikums

Ministru kabineta

2016.gada 12.aprīļa

Noteikumiem Nr.225

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem Lauksaimniecības datu centrā

1.tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva | Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (*euro* vai %) | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Piemaksa par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) amata (darba) pildīšanu papildus tiešajiem pienākumiem | Līdz 30% no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants |
| 2 | Piemaksa par citu pienākumu pildīšanu | Līdz 30% no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants |
| 3 | Piemaksa par virsstundu darbu vai darbu svētku dienā | 100% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās stundas algas likmes | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants |
| 4 | Kompensācija par darbu nedēļas atpūtas dienā | amatpersonai (darbiniekam) piešķir atpūtu citā nedēļas dienā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants |
| 5 | Piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā | Līdz 30% no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pants |
| 6 | **Prēmija** | Līdz 75 % no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas, ja darba izpildes novērtējums ir "teicami";  Līdz 65% no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas, ja novērtējums ir "ļoti labi";  Līdz 55 % no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas, ja novērtējums ir "labi" | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.pants;  21.06.2022. MK noteikumu Nr.361 “Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients” 25.punkts;  Saskaņā ar Lauksaimniecības datu centra noteikto kārtību |
| 6 | **Naudas balva** | Līdz amatpersonas (darbinieka) vienas mēnešalgas apmēram kalendārā gada ietvaros | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.pants; Saskaņā ar Lauksaimniecības datu centra noteikto kārtību |

2.tabula

Informācija par sociālajām garantijām

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Sociālās garantijas veids | Sociālās garantijas apmērs (*euro* vai %) | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Pabalsts, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā | Līdz 50% apmērā no amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas vienu reizi kalendārā gada laikā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma  3.pants; Saskaņā ar Lauksaimniecības datu centra noteikto kārtību |
| 2 | Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi | vienas minimālās mēnešalgas apmērā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants, 21.06.2010. MK noteikumu Nr.565 “ Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 36.punkts, 24.11.2015. MK noteikumu Nr.656 ”Noteikumi par minimālās mēneša darba algas apmēru normālā darba laika ietvaros un minimālās stundas tarifa likmes aprēķināšanu” 2.punkts |
| 3 | Pabalsts sakarā ar amatpersonas (darbinieka) nāvi | vienreizējs pabalsts amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmērā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19.pants |
| 4 | Mācību izdevumi | Pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 26.pants; 21.06.2010 MK noteikumi Nr. 565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām"; Saskaņā ar Lauksaimniecības datu centra noteikto kārtību |
| 5 | Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumi | Pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.pants; 21.06.2010 MK noteikumi Nr. 565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām"; Nodarbināto darbības novērtēšanas protokolā tiešā vadītāja apstiprinātās mācību vajadzības |
| 6 | Viena apmaksāta brīvdiena izlaiduma dienā sakarā ar amatpersonas (darbinieka) augstākās izglītības iestādes absolvēšanu vai tā bērna pamatizglītības, vidējās vai augstākās izglītības iestādes absolvēšanu |  | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.pants |
| 7 | Trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar amatpersonas (darbinieka) stāšanos laulībā |  | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.pants |
| 8 | Papildatvaļinājuma viena apmaksāta darba diena, ja amatpersonas (darbinieka) aprūpē ir mazāk par trim bērniem vecumā līdz 14 gadiem |  | Darba likuma 151.pants |
| 9 | Papildatvaļinājuma trīs apmaksātas darba dienas, ja amatpersonas (darbinieka) aprūpē ir trīs vai vairāki bērniem vecumā līdz 16 gadiem, vai bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam |  | Darba likuma 151.pants |
| 10 | Atlaišanas pabalsts | Saskaņā  ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma noteikto apmēru | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.pants |
| 11 | Kompensācija par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi | Līdz 80.00 *euro* | 10.08.2002. MK noteikumu Nr.343  “Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju” 12.punkts; Saskaņā ar Lauksaimniecības datu centra noteikto kārtību un veselības apdrošināšanas nosacījumiem |
| 12 | Veselības apdrošināšana | Normatīvajos aktos noteiktajā apmērā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.pants |