

Nomas objekta raksturojums.

1. Nomnieka rekvizīti:

Lauksaimniecības datu centrs

Reģ. Nr. 90001840100

Juridiskā adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010

Kontaktpersona: Administratīvās nodaļas vadītāja Solvita Sondore-Rožeka,
tālr. 67095061, e-pasts: solvita.sondore-rozeka@ldc.gov.lv

2. Nomas objekta vēlamā atrašanās vieta:

Tukuma pilsēta, vēlams centra rajons. (Shematiskais attēlojums kartē, pielikums N.1)

3. Nomas objekta lietošanas mērķis:

Biroja telpa viena darbinieka izvietojumam, lai nodrošinātu apmeklētāju konsultēšanu, dokumentu ievadi, to apstrādi un citu LDC pamatfunkciju izpildi.

4. Paredzamais nomas līguma termiņš:

No 2021. gada 08. jūnija – 2024. gada 07. jūnijam.

5. Nepieciešamā platība:

Lietderīgā platība vienam darbiniekam nepieciešama 10-15 m²

6. Vēlamais īpašuma tehniskais stāvoklis:

Telpai jābūt gatavai tūlītējai lietošanai, bez nepieciešamības veikt kosmētiskos remontdarbus vai citus telpas pielāgošanas darbus, ēkai jābūt labiekārtotai ar ērtībām (ūdens, kanalizācija, elektrība, apkure, atbilstība ugunsdrošības prasībām, ventilācija un kondicionēšana).

7. Citas prasības, tajā skaitā specifiskas, apsaimniekošanas un uzturēšanas pakalpojumu prasības:

Pretendentam jānodrošina apsaimniekošana – telpu un teritorijas ikdienas uzkopšana, deratizācija un dezinfekcija, ledus un sniega novākšana, atkritumu savākšana un izvešana, aukstais un siltais ūdens, kanalizācija, apkure, elektroenerģija telpās, ēkas sanitārtehniskā uzturēšana (siltumtīkla tehniskā uzturēšana, sanitārtehnisko sistēmu apkope regulārā un avārijas gadījumos), ugunsdrošības prasību nodrošināšana telpās atbilstoši LR normatīvajiem aktiem. Telpā jābūt 5 elektrības rozetēm sienā darba kārtībā ar zemējumu (datora un biroja tehnikas pieslēgšanai), kā arī apsardzes pakalpojumam. Tualetes telpa var būt koplietošanas, bet tai jābūt piedāvātās ēkas iekšienē,

piedāvāto telpu stāvā. Tā jānodrošina atbilstoši sanitārajām prasībām, jābūt nodrošinātai ar tualetes podu, izlietni un ūdens padevi. Telpai jābūt norobežotai no citām fiziskām un juridiskām personām (telpu lietos tikai LDC darbinieks), slēdzamai.

Pretendentam jānodrošina iespēja nomniekam uz ēkas fasādes uzstādīt izkārtņi ar nomnieka nosaukumu.

Pretendentam jāakceptē datu pārraides tīkla pieslēguma, lokālā datortīkla un tam nepieciešamo telekomunikācijas kabeļu ierīkošana.

Nepieciešams nodrošināt bezmaksas autostāvvietu vienai automašīnai.

Visām izmaksām par apsaimniekošanas un uzturēšanas pakalpojumiem ir jābūt iekļautiem nomas maksā.

8. Nomas piedāvājuma iesniegšanas termiņš:

20 darba dienas no sludinājuma publicēšanas dienas (līdz 2021.gada 20.maijam)

9. Nomas piedāvājuma iesniegšanas forma:

9.1.Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras norādīts iznomāšanas pretendenta rekvizīti un atsauce uz nomas sludinājumu.

9.2.Nomas piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2013. gada 29.oktobra noteikumu Nr. 1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” pielikumu.

9.3.Nomas piedāvājumam jā satur visa nepieciešamā informācija par piedāvāto nomas objektu.

10. Nomas objekta piedāvājumu atlase tiek vērtēta saskaņā ar Ministru kabineta 2013. gada 29.oktobra noteikumu Nr. 1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” 12. punktu.

<http://likumi.lv/ta/id/261500-kartiba-kada-publiska-persona-noma-nekustamo-ipasumu-no-privatpersonas-vai-kapitalsabiedribas-un-publice-informaciju-par>

Vēlamā atrašanās

