

Aizpildi iesniegumu: *“Iesniegums LDC”*.

Iesniegums atrodas: [www.ldc.gov.lv](http://www ldc gov lv) sadaļā “Dokumentu iesniegšanas kārtība un veidlapas” → “Veidlapu paraugi un aizpildīšanas kārtība” → veidlapa Nr. 1.

Iesniedz:

Aizpildītu iesniegumu iesniedz:

- e-pastā pasts@ldc.gov.lv (tikai ar elektronisko parakstu!);
- Izmantojot portāla www.latvija.lv pakalpojumu “Iesniegums iestādei”;
- klātienē LDC (iepriekš piesakoties pa tālr.):
Ofisu adreses: <https://www.ldc.gov.lv/lv/regionalie-centri>;
- pa pastu – Lauksaimniecības datu centrs, Rīga, Republikas laukums 2, LV – 1010.

Izpildes termiņš:

Saskaņā ar Iesniegumu likumu mēneša laikā (un pēc apmaksas saņemšanas, ja tas ir maksas pakalpojums). Iesniegumus tiek izpildīts iespējami ātri, ja tas ir norādīts iesniegumā.

Apmaksas kārtība:

Apmaksu veic pēc rēķina saņemšanas, maksājuma mērķī norādot rēķina numurs.

Noderīgi!

Labojums tiks izpildīts pēc maksājuma saņemšanas LDC kontā.